

Utorak, 5. travnja 2005., 10:00 – 12:00 h

Zapisnik Sedmog sastanka Povjerenstva za ECTS

Mjesto sastanka: Rektorat Sveučilišta u Splitu.

Nazočni koordinatori Povjerenstva za ECTS:			
Sastavnica	Koordinator	E-mail	Nazočnost
Ekonomski fakultet	Prof.dr.sc. Ante Rozga	rozga@efst.hr	Branka Petković
Fakultet elektrotehnike, strojarstva i brodogradnje	Doc.dr.sc. Tomislav Kilić	tkilic@fesb.hr	Da
Fakultet prirodoslovno-matematičkih znanosti i odgojnih područja	Doc.dr.sc. Ante Bilušić	bilusic@pmfst.hr	Doc. dr. sc. Dado Sekulić
Građivinsko-arhitektonski fakultet	Prof.dr.sc. Snježana Knezić	knezic@gradst.hr	Da
Katolički bogoslovni fakultet	Doc.dr.sc. Ante Vučković	Ante.Vuckovic1@st.htnet.hr	Da
Kemijsko-tehnološki fakultet	Prof.dr.sc. Nenad Kuzmanić	kuzmanic@ktf-split.hr	Da
Medicinski fakultet	Prof.dr.sc. Zoran Đogaš	zdogas@mefst.hr	Da
Odjel za humanističke znanosti	Prof. dr. sc. Sanja Čurković Kalebić	Sanja.Kalebic@st.htnet.hr	Da
Odjel za sociologiju	Prof.dr.sc. Anči Leburic	anci.leburic@st.htnet.hr	Da
Odjel za stručne studije	Dr.sc. Ljubomir Malešević, prof.v.š.	lmalesev@oss.unist.hr	Da
Odjel za studij mora	Prof.dr.sc. Mladen Šolić	solic@izor.hr	Dr. sc. Melita Peharda Uljević
Pomorski fakultet	Prof.dr.sc. Zlatan Kulenović	zlatan.kulenovic@pfst.hr	Da
Pravni fakultet	Prof.dr.sc. Arsen Bačić	bacic@pravst.hr	Da
Umjetnička akademija	Mr.sc. Mirko Petrić	mpetric@umas.hr	Igor Čaljkusić
Umjetnička akademija	Prof. dr. sc. Slobodan Jokić	danoki@xs4all.nl	Igor Čaljkusić
Visoka učiteljska škola	Doc.dr.sc. Berislav Žarnić	berislav@vusst.hr	Ne

Sastanku nazočili i:			
Sastavnica	Ime i prezime	E-mail	U svojstvu
Ured za međunarodnu suradnju	Snježana Lisičić	snjezana@unist.hr	
Fakultet prirodoslovno-matematičkih znanosti i odgojnih područja	Doc. dr. sc. Dado Sekulić	dado@pmfst.hr	Zamjena
Odjel za sociologiju	Zorana Šuljug	Zorana.suljug@st.htnet.hr	
Pomorski fakultet	Merica Slišković		
Rektorat	Tonči Zakarija	tzakarija@unist.hr	
Rektorat	Prof. dr. sc. Igor Zanchi	izanchi@unist.hr	Prorektor
Rektorat	Tatjana Grujić	tatjana.grujic@unist.hr	
Rektorat	Jasminka Petko	jpetko@unist.hr	
Umjetnička akademija	Igor Čaljkusić	igor.caljkusic@st.htnet.hr	Zamjena

- **Dnevni red:**

1. Upute i tekući problemi u izradi cjelokupnih programa (posebno podaci o nastavnicima)
2. Razno

- **Zaključci:**

1. **Upute i tekući problemi u izradi cjelokupnih programa (posebno podaci o nastavnicima)**

- a. Prorektor za nastavu, prof. dr. sc. Igor Zanchi, iznio je pregled zbivanja oko unosa studijskih programa (do točke 3.2) na server Agencije za znanost i visoko obrazovanje. Svi programi, za koje se bilo tehnički omogućilo, prenešeni su u traženom RTF-formatu na spomenuti server. Još uvijek je ostalo nekoliko studijskih programa koji, zbog tehničkih ulaznih postavki, nisu prebačeni. Za neke, jer je došlo do promjene strukture, morat će se definirati i recenzenti.
- b. Prorektor za nastavu, prof. dr. sc. Igor Zanchi, pozvao je Povjerenstvo za ECTS da do 15. travnja 2005. godine izvrše unos podataka u studijske programe po točkama 4.3 i 4.4, a po mogućnosti i sve ostale točke 4. poglavlja. Nakon 15. travnja 2005. godine, Prorektor za nastavu i predsjednik Povjerenstva za ECTS izvršit će uvid i analizu u nastavnički potencijal koji se planira uključiti u izvođenje predloženih studijskih programa, opterećenja svih nastavnika, te, u slučaju problema, razmotriti moguća rješenja kojima bi se zadovoljili zakonom utvrđeni uvjeti, bilo nalaženjem kadrovskih rješenja sporazumima s drugim sveučilištima, bilo korigiranjem početnih prijedloga studijskih programa.
- c. Pisanje novih izvješća radi se na način da se u već napisane studijske programe (do točke 3.2) unesu sve ostale točke cjelokupnog programa (od 3.3 do točke 5.). Nakon toga, popunjavaju se točke redom: 4.3 – 4.4; 4.1 – 4.2; 4.5 – 4.8; 3.3 – 3.8; 5.
- d. Do 15. travnja 2005. godine, studijski programi, popunjeni najmanje s 4.3 – 4.4 (po mogućnosti cijela točka 4.), u MSWord-u predaju su gospođi Jasminki Petko (jpetko@unist.hr) ili gospođi Tatjani Grujić (tatjana.grujic@unist.hr), te predsjedniku Povjerenstva ECTS-a (mile@pmfst.hr).
- e. Upute za popunjavanje:
 - **4.3:** za svaki predmet (unos se po redosljedu pojavljivanja u 3.1) pišu se svi nastavnici i suradnici koji izvode dotični predmet. Tu ne spadaju laboranti, već samo nastavnici i suradnici koji su nositelji predmeta, ili im je pridružen dio nastave u nastavnom opterećenju (predavanja, seminari, vježbe, ...) Svakom nastavniku unijeti odgovarajuće titule (prof. dr. sc.; doc. dr. sc.; ...). Pisati samo istinita zvanja.
 - **4.4:** unijeti tablicu za svakog nastavnika u znanstveno-nastavnom ili nastavnom zvanju (potvrđeno e-malovima od strane članova Povjerenstva 7.-8. travnja 2005.). One sastavnice, kojima odgovara pisati tablice i za suradnike (više asistente i asistente, ...), mogu upisivati i za takve djelatnike spomenute tablice.
 - a. Pod «**Datum zadnjeg izbora**» pisati datum i zvanje u koje je izabran (ne treba pisati područje, polje i granu izbora). Ne smije se pisati zvanje koje nije ostvareno, bez obzira što je u tijeku. Dozvoljeno je napisati da je izbor u «to i to zvanje» u tijeku, npr. «31.01.2002., viši asistent. Izbor u docenta u tijeku».
 - b. Pod «**Predmeti koje izvodi**» unijeti samo predmete koje dotični nastavnik izvodi unutar dotičnog studijskog programa.
 - **4.1:** navesti sva mjesta izvođenja nastave
 - **4.2:** navesti prostor i svu relevantnu opremu koja se koristi u izvođenju nastave (računalnu opremu, projektore, laboratorijsku opremu, druga pomagala i oprema, ...)

- **4.5.** već objašnjeno. Suglasnost pribaviti, po mogućnosti, do sredine svibnja 2005. godine, te pripremiti digitalni format (npr. skeniranjem) dokumenta o suglasnosti.
- **4.6:** već jasno.
- **4.7:** procijeniti sve troškove izvođenja studija (cijena rada, korištenja prostora i opreme, i drugo) izraženo po studentu.
- **4.8:** pisati u skladu s tekstom koji je već napisan kroz podatke do točke 3.2.
- **3.3:** naznačiti termine ispita, navesti opće uvjete upisa u više semestre i više godine. Navesti sve obveze studenata tijekom studiranja, obveze sudjelovanja u nastavi. Sve mora biti u skladu s podacima koji su već uneseni do točke 3.2.
- **3.4:** posebno navesti fakultativne, a posebno izborne predmete koji ulaze u studij.
- **3.5:** već jasno. Može se navesti da je podatak već naveden u tablicama 3.2, a apeliram na eksplicitno navođenje takvih predmeta.
- **3.6:** Posebne kriterije treba unijeti, a opće samo naznačiti da se reguliraju Pravilnikom o ECTS-u.
- **3.7:** Kako svi studiji završavaju tzv. Završnim radom i obranom, to nije teško naznačiti takav događaj u ovoj točki.
- **3.8:** U slučaju prekida studija, navesti uvjete nastavka. Posebno navesti mogućnosti nastavka onih studenata koji su započeli po programima koji su postojali prije primjene ECTS sustava.
- **5:** prema mišljenju predlagača.

2. Razno

- Poslijediplomski.:** Još nema rokova. No, treba raditi na pripremi programa. Engleska inačica sheme - uskoro.
- Pravilnik Ureda:** izabrana Radna grupa: Snježana Knezić, Tonći Zakarija, Tomislav Kilić, Jasminka Petko, Mirko Petrić, Mile Dželalija.
- Graz:** Snježana Lisičić, Snježana Knezić, Mirko Petrić, Ante Rozga, Sanja Čurković Kalebić, Mile Dželalija. Molba za pomoć u sastavljanju pitanja (primjeri na webu).
- Studenti:** još nisu izabrani predstavnici studenata.
- Vrednovanje rada:** molba za doprinos u prepoznavanju aktivnosti i njihovih rezultata, te utrošenih radnih sati.
- Kodiranje** – ostaje otvoreno do daljnjega.

ECTS koordinator za Sveučilište u Splitu:

prof. dr. sc. Mile Dželalija