**SASTAVNICA**

**IZVJEŠĆE O ODRŽANOM PROGRAMU CJELOŽIVOTNOG OBRAZOVANJA**

**Upisati puni naziv programa**

**za akademsku godinu**

**upisati godinu**

Split,

**1. OPĆE INFORMACIJE O PROGRAMU CJELOŽIVOTNOG OBRAZOVANJA - UVOD**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv programa**  |  |
| **Sastavnica nositelj programa**  |  |
| **Sastavnica/e izvoditelj/i programa**  |  |
| **Svrha programa**  | Razlikovne obveze studenata za potrebe promjene studija odnosno upisa na studij, dovršetak ranije započetog studija i priznavanja kompetencija stečenih izvan studija, a koje su uvjet za upis na studij [ ]  |
| Program stručnog usavršavanja za potrebe cjeloživotnog učenja kojim se stječu kompetencije usklađene sa standardom zanimanja ili skupom kompetencija i standardom kvalifikacije ili skupom ishoda učenja iz Registra HKO-a [ ]   |
| Međunarodna ljetna škola Sveučilišta u Splitu [ ]  |
| Ostali programi koji se temelje na načelima cjeloživotnog učenja [ ]  |
| **Ukupan broj ECTS bodova** |  |
| **Trajanje programa** |  |
| **Broj upisanih polaznika** |  |
| **Broj polaznika koji su završili program** |  |

**2. OPIS PROVEDBE PROGRAMA CJELOŽIVOTNOG OBRAZOVANJA**

**2.1. Procjena uspješnosti provedbe programa**

- opisati je li program realiziran sukladno elaboratu

- opisati odstupanja u provedbi programa

**2.2. Broj i profil polaznika**

**2.3. Vrednovanje postignuća polaznika**

- opisati uspješnost ostvarenosti ishoda učenja na razini programa

- navesti i ukratko opisati druge načine vrednovanja polaznika na programu (samovrednovanje i formativno vrednovanje)

**3. FINANCIJSKA ANALIZA**

|  |
| --- |
| **PLANIRANI PRIHODI I RASHODI PROGRAMA CJELOŽIVOTNOG OBRAZOVANJA** |
| **PRIHODI**  |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
| **Ukupno prihodi** | **0** |
| **RASHODI** |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
| **Ukupno rashodi** | **0** |
| **Višak/manjak prihoda** |  |

**4.** **IZVJEŠĆE O NAČINU PROVOĐENJA KVALITETE I USPJEŠNOSTI IZVEDBE PROGRAMA CJELOŽIVOTNOG OBRAZOVANJA**

Opisati i ponuditi rezultate navedenih mjere kvalitete:

|  |  |
| --- | --- |
| Vrjednovanje rada nastavnika i suradnika | Postupak bi trebao sadržavati najmanje odgovore na sljedeće tvrdnje:* Nastavnici su realizirali nastavne sadržaje predviđene Programom.
* Nastavnici i suradnici profesionalno i odgovorno obavljaju svoj posao.
* Komunikacija s nastavnicima je kvalitetna.
* Nastavnici se prema polaznicima odnose korektno i s poštovanjem.
* Nastava se održava na vrijeme i redovito.
* Nastava je zanimljiva i dinamična.
* Nastava je dobro strukturirana.
 |
| Ostvarenost ishoda učenja na Programu | Postupak bi trebao sadržavati najmanje odgovore na sljedeće tvrdnje:* Ishodi učenja Programa su ostvareni.
* Načini poučavanja i učenja su u skladu s ishodima učenja.
* Nastavne metode su usmjerene na polaznikovo učenje.
* Nastavni proces se prilagođava ranijim predznanjima polaznika, njihovim interesima, iskustvima i potrebama.
* Zadovoljan/zadovoljna sam stečenim kompetencijama na programu.
* Nastavni materijali su jasni i razumljivi.
 |
| Načini vrednovanja na programu i usklađenost načina i postupaka vrednovanja s očekivanim ishodima učenja | Postupak bi trebao sadržavati minimalno odgovore na sljedeće tvrdnje:* Nastavnici su jasno iskazali načine i kriterije vrednovanja na predmetu/programu.
* Načini vrednovanja su u skladu s ishodima učenja na predmetu.
* Postupak vrednovanja postignuća polaznika je pravedan.
 |
| Vrjednovanje dostupnosti resursa (prostornih, ljudskih, informacijskih) za proces učenja i poučavanja | Postupak bi trebao sadržavati najmanje odgovore na sljedeće tvrdnje:* Prostorni resursi za održavanje programa su kvalitetni.
* Nastavnici su dostupni za konzultacije kada ih upitam za iste.
* Nastavni materijali su dostupni polaznicima (npr. knjižnica, internetski izvori).
 |
| Dostupnost i vrjednovanje podrške polaznicima (mentorstvo, tutorstvo, savjetovanje) |  |
| Praćenje prolaznosti polaznika po predmetima i na programu u cjelini |  |
| Zadovoljstvo polaznika programom u cjelini | Postupak bi trebao sadržavati najmanje odgovore na sljedeće tvrdnje:* Zadovoljan/zadovoljna sam programom u cjelini.
 |
| Postupci za dobivanje povratnih informacija od vanjskih dionika (poslodavci, tržište rada i ostale relevantne organizacije) |  |
| Vrjednovanje prakse, ako postoji (kratki opis postupaka provođenja i ocjenjivanja te osiguravanje kvalitete) |  |
| Ostali postupci vrjednovanja koje provodi predlagatelj |  |

**Odgovorna osoba**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Titula, ime i prezime