



UPUTE ZA NATJEČAJ

mobilnosti nastavnog osoblja između programskih i partnerskih država u okviru Erasmus+ programa, Ključna aktivnost 1 (KA107) – omotnica Latinska Amerika- Čile,

University of Magallanes

Stipendija obuhvaća putne troškove i dnevnice:

Erasmus+ dnevica je 160 eura prvih 14 dana mobilnosti a od 15. dana mobilnosti iznosi 112 eura. Putni troškovi iznose 1100 eura. (Troškovi i dnevnice su izračunate u skladu sa Smjericama Agencije za mobilnost i programe EU).

Sveučilište u Splitu zadržava pravo na organizaciju putovanja (podmirivanje troškova puta u obliku povratne putne karte od Splita do mjesta studiranja – lokacije prihvatnog partnerskog sveučilišta). Slijedom istog, samoinicijativno kupljena povratna karta bez odobrenja Sveučilišta u Splitu neće biti refundirana.

Trajanje mobilnosti:

21 dan (uključujući 2 dana za putovanje)

Svrha mobilnosti:

Podučavanje (nastavno osoblje)

FROM [Erasmus code of the sending institution]	TO [Erasmus code of the receiving institution]	Subject area code * [ISCED]	Subject area name *	Number of staff mobility periods	
				Staff Mobility for Teaching [total number of days of teaching periods or average duration *]	Staff Mobility for Training *
HR SPLIT01	UNIVERSITY OF MAGALLANES (PUNTA ARENAS)	031 022 023 0314	Social Sciences Humanities Languages Sociology and cultural studies	1 teacher / 21 days (including 2 days travel) / 8 hours per week	/

Isplata financijske potpore

Osobe kojima će se dodijeliti financijska potpora za mobilnost sklopit će sa Sveučilištem Ugovor o dodjeli financijske potpore za Erasmus+ mobilnost osoblja u svrhu podučavanja kojim se reguliraju međusobna prava i obveze vezano za boravak u inozemstvu. Ukoliko je Korisnik djelatnik jedne od sastavnica Sveučilišta u Splitu, isti Ugovor potpisuje i dekan kao zakonski zastupnik ustanove.

Sveučilište se obvezuje na žiro račun Sastavnice, uz nalog za prijenos sredstava, isplatiti financijsku potporu za Korisnika.

Ovaj iznos će Sveučilište isplatiti za Korisnika prema važećim financijskim zakonima i propisima Republike Hrvatske te prema pravilima koja će objaviti Agencija za mobilnost i programe EU. Financijska potpora isplatit će se za Korisnika na žiro račun Sastavnice najkasnije 30 kalendarskih dana od stupanja Ugovora o dodjeli financijske potpore za Erasmus+ mobilnost osoblja u svrhu podučavanja, u kunsjoj protuvrijednosti prema tečaju koji definira Nacionalna agencija.

Osobe s posebnim potrebama

Osoba s posebnim potrebama je potencijalni sudionik mobilnosti (član osoblja) čije fizičke, mentalne ili zdravstvene okolnosti zahtijevaju dodatnu financijsku potporu. Ukoliko osoba s posebnim potrebama zadovolji natječajne uvjete za odlazak na mobilnost, ima pravo zatražiti dodatnu financijsku potporu. Sveučilište, u tom slučaju, supotpisuje prijavu člana osoblja za dodatnu potporu i šalje AMPEU. Prijavni obrazac nalazi se u vezanim dokumentima Natječaja. Rok za prijavu Sveučilištu u Splitu je 1.4.2018.

Dvostruko financiranje

Osoblje ne može dobiti financijsku potporu (*grant*) u sklopu programa Erasmus+ ukoliko će njihov boravak biti dodatno financiran iz sredstava koja potječu iz Europske unije. Prijavom na Natječaj, kandidati potpisuju izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja.

Osiguranje

Osoblje je dužno sklopiti policu zdravstvenog osiguranja za vrijeme boravka u inozemstvu.

Viza

Ukoliko je potrebna viza za boravak u inozemstvu korisnik financijske potpore je dužan sam ishoditi vizu u svrhu održavanja nastave ili stručnog usavršavanja na inozemnoj visokoškolskoj ustanovi. Ured za međunarodnu suradnju će pružiti podršku u pružanju informacija.