



Sveučilište
u Splitu
University
of Split



KLASA: 605-01/23-1/24
URBROJ: 2181-202-2-1-1
Split, 30. listopada 2023.

SVEUČILIŠTE U SPLITU
dana 30. listopada 2023.

raspisuje
NATJEČAJ

**za mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja u okviru programa Erasmus+ -
SEA-EU alijansa - Natječajna godina 2023.**

OPĆI DIO

Sveučilištu u Splitu je u prosincu 2020. godine odobren novi *Erasmus Charter for Higher Education*, čime je omogućeno sudjelovanje Sveučilišta u programu Erasmus+ za razdoblje od 2021. do 2027. Sveučilište u Splitu za natječajnu godinu 2023. ima pravo sudjelovanja u programu Erasmus+, temeljem dodijeljene **Erasmus povelje za visoko obrazovanje i Erasmus ID koda HR SPLIT01**. Temeljem Povelje Sveučilištu u Splitu omogućava se upućivanje **nastavnog i nenastavnog osoblja** u inozemstvo u svrhu **poučavanja** (za nastavno osoblje), **osposobljavanja** (za nastavno i nenastavno osoblje) i **kombinirane aktivnosti podučavanja i osposobljavanja (za nastavno osoblje)**, te podučavanja za neakademsko **pozvano osoblje iz tvrtki**.

Izrazi koji se koriste u ovom Natječaju a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Natječajna godina 2023. odnosi se na razdoblje do **31.7.2025.**, a u okviru projekta odobrenog od strane Agencije za mobilnost i programe EU u 2023. godini.

Projekti u okviru Erasmus+ snažno uporište imaju u strateškoj viziji i strateškoj usmjerenosti ustanova. Ustanove trebaju procijeniti koje mobilnosti u određenom trenutku prate strateško usmjerenje te koje mobilnosti su u tom trenutku važnije za ustanovu.

TRAJANJE NATJEČAJA

Sve mobilnosti u okviru programa Erasmus+ u natječajnoj godini 2023. mogu se ostvariti zaključno s 31.7.2025., a najranije 4 mjeseca od mjeseca podnošenja prijave za mobilnost (prijave zaprimljene u listopadu mogu se



realizirati najranije u veljači, prijave zaprimljene u studenom mogu se realizirati u ožujku itd.) i nakon objave Odluke o odabiru kandidata.

Iznimke od ovog pravila su dopuštene isključivo u slučaju strukturiranih događaja (npr. SEA EU Staff Weeks ili SEA EU Blended Intensive Programmes (BIPs)):

- ako datum održavanja nije bio poznat dovoljno unaprijed i/ili sudionici nisu na vrijeme dobili potpisani Mobility agreement, moguće je skraćivanje roka prijave i realizacije na dva mjeseca (npr. prijava u listopadu, realizacija u prosincu, ali u svakom slučaju nakon objave odluke o odabiru kandidata). U fazi prijave na strukturirani događaj partnerskoj ustanovi, obavezno o tome informirati SEA EU ured seaeu@unist.hr i Odjel za međunarodnu suradnju erasmus@unist.hr

MOGUĆNOST PRIJAVE

Na Natječaj se mogu prijaviti zaposlenici (nastavno i nenastavno osoblje Sveučilišta u Splitu) i njegovih sastavnica, kao i vanjski suradnici Sveučilišta u Splitu i njegovih sastavnica angažirani temeljem Ugovora o djelu, a koji ugovori su na snazi u vrijeme trajanja mobilnosti. Ako se radi o vanjskim suradnicima koji su zaposleni na drugim ustanovama koje imaju pravo sudjelovanja u Erasmus+, na mobilnost se mogu prijaviti isključivo na matičnoj ustanovi zaposlenja.

Prijaviti se mogu osobe koje imaju hrvatsko državljanstvo ili državljanstvo neke druge države sudionice Programa Erasmus+ (države članice EU, Island, Lihtenštajn, Norveška, Sjeverna Makedonija i Turska), odnosno status izbjeglice, osobe bez državljanstva ili osobe s prijavljenim boravištem u Republici Hrvatskoj.

Za mobilnost u svrhu *podučavanja* može se prijaviti nastavno osoblje, tj. osobe u znanstveno-nastavnim, umjetničko-nastavnim, nastavnim, stručnim i suradničkim zvanjima.

Za mobilnost u svrhu *osposobljavanja* može se prijaviti nastavno i nenastavno osoblje.

Kandidat može podnijeti samo 1 prijavu mjesečno, bilo u svrhu podučavanja ili u svrhu osposobljavanja.

Kombiniranu mobilnost podučavanje/osposobljavanje može prijaviti nastavno osoblje. U slučaju prijave kombinirane mobilnosti (koja se tretira kao mobilnost podučavanja), broj obveznih sati koje je potrebno održati na prihvatnoj ustanovi smanjuje se na 4 sata tjedno, a naglasak je na razvijanju pedagoških vještina i vještina stvaranja kurikuluma što treba obrazložiti u prijavi.



Za dolaznu mobilnost osoblja iz inozemnih tvrtki/trgovačkih društava u svrhu podučavanja, sastavnice mogu prijaviti kandidate iz Programskih država.

Nastavno i nenastavno osoblje u istoj natječajnoj godini (2023.) može iskoristiti najviše 4 mobilnosti u okviru Erasmus+ programa (dvije mobilnosti u okviru Suradnje među programskim državama (KA131) - od čega barem jednu mobilnost u okviru SEA EU alijanse, jednu u okviru Suradnje između programskih i partnerskih država (KA171) te jednu u okviru Suradnje među programskim državama (KA131), International Opening scheme).

Nastavno osoblje koje je u ovom programskom razdoblju (od natječajne 2021.) već iskoristilo Erasmus+ mobilnost u svrhu osposobljavanja, svaki sljedeći put se upućuje na prijavu aktivnosti podučavanje, osim kada se radi o mobilnosti na strukturirani SEA EU događaj (npr. relevantni SEA EU Staff Week). Program događaja treba biti vidljiv iz prijave (u okviru aktivnosti u Mobility agreementu te priložen istom).

Osoblje mora aktivnost fizičke mobilnosti obavljati u zemlji sudionici programa ili partnerskoj zemlji koja nije zemlja organizacije pošiljateljice ni zemlja boravišta osoblja.

SEA EU ALIJANSA

U okviru ovog natječaja nastavno/nenastavno osoblje može prijaviti mobilnost u svrhu podučavanja/osposobljavanja/kombiniranu mobilnost prema sveučilištima SEA-EU alijanse (Sveučilište u Cádiz (Španjolska), Université de Bretagne Occidentale u Brestu (Francuska), Sveučilište u Kielu (Njemačka), Sveučilište u Gdańsku (Poljska), Sveučilište na Malti (Malta), Sveučilište Parthenope u Napulju (Italija), Sveučilište Nord u Bodø (Norveška), Sveučilišta Algarve u Farou).

NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA

1. Popunjen i potpisan prijavni obrazac (*Application Form*)
2. Životopis na engleskom jeziku (*Europass CV* obrazac)
3. Motivacijsko pismo na engleskom jeziku (do 300 riječi)
4. Sporazum o mobilnosti osoblja za nastavno osoblje u svrhu podučavanja (*Teaching Agreement*), odnosno Sporazum o mobilnosti osoblja za nastavno i nenastavno osoblje u svrhu osposobljavanja (*Training Agreement*), potpisan i ovjeren od strane čelnika matične ustanove i ovlaštene osobe prihvatne ustanove (za potrebu prijave na Natječaj prihvatljiv je i scan/preslika originalnog dokumenta, potpisanog od strane obje ustanove i kandidata)
5. Privola za objavu/slanje osobnih podataka



Sveučilište
u Splitu
University
of Split

6. Prijavni obrazac za osobe s posebnim potrebama
7. Program strukturiranog SEA EU događaja, ako je primjenjivo

Prijave na Natječaj potrebno je dostaviti e-mailom i poštom (ili osobno uz prethodnu najavu):

E-mail za slanje prijave: erasmus@unist.hr i seaeu@unist.hr (naslov maila treba glasiti: *Prijava za mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja u okviru programa Erasmus+ u Natječajnoj godini 2023. – SEA EU*)

Prijava se predaje **na adresu:**

**Sveučilište u Splitu
Odjel za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju
Sinjska 2/III kat, 21000 Split**

ili **preporučenom poštom šalje** na adresu:

**Sveučilište u Splitu
Odjel za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju
Ruđera Boškovića 31, 21000 Split**

s naznakom za "Natječaj za mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja u okviru programa Erasmus+ u Natječajnoj godini 2023. – SEA EU "

Natječaj će biti otvoren do isteka sredstava ili do 31.5.2025.

Nepotpune prijave, prijave pristigle nakon naznačenog roka (u obzir će se uzimati datum na poštanskom pečatu) te prijave podnesene samo elektroničkim putem ili samo poštom (osobno) neće se razmatrati.

POSTUPAK ODABIRA KANDIDATA

Kriteriji za ocjenjivanje prijava sastavnica sastavni su dio Natječaja. Uključuju tri ključna kriterija: akademska/profesionalna postignuća, motivacija i diseminacija, a vode se u skladu sa strategijom Sveučilišta i sastavnice.

Nakon administrativne provjere pristiglih prijava koju obavlja Odjel za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju Sveučilišta u Splitu, ukoliko je primjenjivo, objavit će se obavijest s listom kandidata koji ne udovoljavaju uvjetima i kriterijima Natječaja.

Prijave koje udovoljavaju uvjetima Natječaja šalju se Povjerenstvima na sastavnicama na rangiranje.



Odluke o rang listama povjerenstava za rangiranje kandidata objavit će se na mrežnim stranicama sastavnica, u pravilu početkom mjeseca.

Lista odabranih kandidata objavljuvat će se jednom mjesečno, u pravilu najkasnije do 20. u mjesecu, a temeljem prijava predanih u prethodnom mjesecu.

Po iskorištenju osiguranih sredstava, formirat će se lista čekanja.

Konačan broj odabranih kandidata kao i trajanje svake mobilnosti odredit će se u okviru raspoloživih sredstava dodijeljenih Sveučilištu u Splitu od strane Agencije za mobilnost i programe EU.

KRITERIJI RASPODJELE FINANCIJSKIH SREDSTAVA

U okviru Natječaja svakoj sastavnici s koje su stigle prijave, dodjeljuje se određena kvota/broj mobilnosti temeljem sljedećih kriterija:

a) Za mobilnost u svrhu poučavanja:

Broj potpisanih Erasmus+ sporazuma sastavnice; broj zaposlenika (nastavnog osoblja) u odlaznoj mobilnosti u svrhu poučavanja; broj osoblja u dolaznoj mobilnosti u svrhu poučavanja, i to sve u odnosu na broj zaposlenika (nastavnog osoblja) sastavnice, u natječajnoj godini 2020.

b) Za mobilnost u svrhu osposobljavanja:

Broj potpisanih Erasmus+ sporazuma sastavnice; broj zaposlenika (nastavnog i nenastavnog osoblja) u odlaznoj mobilnosti u svrhu osposobljavanja; broj nastavnog i nenastavnog osoblja u dolaznoj mobilnosti u svrhu osposobljavanja, i to sve u odnosu na broj zaposlenika (nastavnog i nenastavnog osoblja) sastavnice, u natječajnoj godini 2020.

Za sastavnice Sveučilišta koje ne izvode nastavu (Rektorat, Sveučilišna knjižnica, Studentski centar ...), kvota/broj mobilnosti se dodjeljuje temeljem sljedećih kriterija:

c) Za mobilnost u svrhu poučavanja/osposobljavanja:

broj zaposlenika u odlaznoj mobilnosti u svrhu poučavanja/osposobljavanja; broj osoblja u dolaznoj mobilnosti u svrhu osposobljavanja, i to sve u odnosu na broj zaposlenika sastavnice, u natječajnoj godini 2020.

Pri tome, koliko je to moguće, vodit će se računa o ravnomjernoj zastupljenosti sastavnica.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv Odluke o odabiru može se podnijeti žalba Povjerenstvu u roku 8 dana od dana objave rezultata na mrežnim stranicama Sveučilišta u Splitu. Žalba se podnosi u pisanom obliku preporučenom poštom ili osobno službi protokola Sveučilišta u Splitu na adresi Ruđera Boškovića 31, 21000 Split, radnim danom od 8.00 do 16.00 sati. O



Sveučilište
u Splitu
University
of Split

žalbi odlučuje isto Povjerenstvo u roku 8 dana od podnošenja žalbe donošenjem Odluke o žalbi.

OSTALO

Prijavom na Natječaj kandidati pristaju da se njihovo ime objavi na popisu izabranih/odbijenih kandidata ili na listi čekanja.

Za sve dodatne informacije obratite se Erasmus koordinatorima na svojim sastavnicama ili na Sveučilištu:

Odjel za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju, **Sinjska 2/III kat**, 21000 Split
e-mail: erasmus@unist.hr; smikacic@unist.hr