



Sveučilište  
u Splitu  
University  
of Split

KLASA: 029-03/23-01/08  
URBROJ: 2181-202-3-01-44  
Split, 31. svibnja 2023. godine

Na temelju članka 23. stavka 1. točke 2. Statuta Sveučilišta u Splitu na 84. sjednici Senata Sveučilišta u Splitu, OIB: 29845096215, održanoj dana 31. svibnja 2023. godine pod točkom 30. dnevnog reda, donesena je sljedeća

## ODLUKA

Donosi se *Pravilnik o ustroju i radu Centra za cjeloživotno obrazovanje Sveučilišta u Splitu*, čiji tekst je sastavni dio ove Odluke.

**REKTOR**

prof. dr. sc. Dragan Ljutić

**Dostaviti:**

1. Centar za cjeloživotno obrazovanje Sveučilišta u Splitu,
2. Ured za kvalitetu, ovdje,
3. Pismohrana, ovdje.

Sveučilište u Splitu  
University of Split  
Ruđera Boškovića 31, 21000 Split

T +385 21 558 200  
F +385 21 348 163  
rektorat@unist.hr, unist.hr

MB 03129306  
OIB 29845096215  
IBAN HR0524070001100578938

Na temelju članka 23. stavka 1. točke 2. Statuta Sveučilišta u Splitu Senat Sveučilišta u Splitu na svojoj 84. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2023. godine, donio je

**PRAVILNIK**  
**O USTROJU I RADU CENTRA ZA CJELOŽIVOTNO OBRAZOVANJE**  
**SVEUČILIŠTA U SPLITU**

**Predmet i sadržaj Pravilnika**

**Članak 1.**

(1) Ovim Pravilnikom uređuju se osnovna pitanja vezana za ustroj i rad Centra za cjeloživotno obrazovanje Sveučilišta u Splitu (u daljnjem tekstu: Centar).

(2) Riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li u ovom Pravilniku korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

**Misija i Vizija Centra**

**Članak 2.**

(1) Misija Centra je:

- poticanje sastavnica Sveučilišta na kontinuirano usavršavanje i realiziranje postojećih te razvijanje novih programa cjeloživotnog obrazovanja
- poticanje studenata, djelatnika Sveučilišta (nastavnog i nenastavnog osoblja) i građana na pohađanje programa cjeloživotnog obrazovanja, odnosno na kontinuirano usavršavanje postojećih i stjecanje novih osobnih i profesionalnih kompetencija
- promicanje cjeloživotnog obrazovanja na Sveučilištu i u širem lokalnom, regionalnom, nacionalnom i međunarodnom kontekstu
- promicanje društveno korisnog učenja
- promocija i diseminacija programa cjeloživotnog obrazovanja na sastavnicama i Sveučilištu
- osiguranje sustava kvalitete programa cjeloživotnog obrazovanja i ukupnog procesa učenja i poučavanja temeljenih na načelima cjeloživotnog obrazovanja
- kontinuirano unapređenje dostupnosti i kvalitete programa cjeloživotnog obrazovanja
- poticanje cjeloživotnog obrazovanja s ciljem povećanja znanstvenih istraživanja i inovacija
- provođenje istraživanja iz područja cjeloživotnog obrazovanja
- prijava i provođenje projekata iz područja cjeloživotnog obrazovanja
- vrednovanje programa cjeloživotnog obrazovanja
- povezivanje tržišta rada, lokalne i regionalne zajednice s ciljem unapređenja postojećih i stjecanja novih kompetencija.

(2) Vizija Centra je omogućiti stalno praćenje i unaprjeđenje sustava i programa cjeloživotnog obrazovanja na Sveučilištu i sastavnicama, promicati istraživanja cjeloživotnog

obrazovanja, razvijati nove programe obrazovanja odraslih te povećati vidljivost i dostupnost programa cjeloživotnog obrazovanja na sastavnicama.

## **Zadaci Centra**

### **Članak 3.**

Zadaci Centra su:

- kontinuirano prikupljati podatke o ponuđenim i realiziranim programima cjeloživotnog obrazovanja na sastavnicama Sveučilišta
- povećati vidljivost programa cjeloživotnog obrazovanja na Sveučilištu i njegovim sastavnicama
- planirati, poticati i/ili organizirati edukacije namijenjene promociji, usavršavanju i istraživanju cjeloživotnog obrazovanja
- planirati, poticati i/ili organizirati edukacije namijenjene usavršavanju generičkih i profesionalnih kompetencija, uključujući i društveno korisno učenje
- u suradnji sa sastavnicama planirati, promovirati koordinirati provođenje ljetnih škola
- poticati izradu i provedbu programa cjeloživotnog obrazovanja utemeljenih na mikro kvalifikacijama
- planirati, organizirati i realizirati aktivnosti cjeloživotnog obrazovanja koje organizira Sveučilište
- u suradnji s Centrom za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta razvijati, organizirati i provoditi (samo)vrednovanje potrebno za istraživanje cjeloživotnog obrazovanja
- u suradnji s Centrom za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta osigurati standarde kvalitete programa cjeloživotnog obrazovanja
- u suradnji s Centrom za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta osigurati standarde kvalitete realizacije programa cjeloživotnog obrazovanja
- u suradnji s Centrom za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta usavršavati postupke osiguranja kvalitete i istraživanja cjeloživotnog obrazovanja
- provoditi postupke vrednovanja programa cjeloživotnog obrazovanja
- poticati uzajamnu suradnju tržišta rada, sastavnica i Sveučilišta s ciljem povećanja konkurentnosti, atraktivnosti i dostupnosti Sveučilišta i njegovih sastavnica
- poticati uzajamnu suradnju tržišta rada, sastavnica i Sveučilišta s ciljem unaprjeđenja kvalitete i potreba poslodavaca i zaposlenika na tržištu rada
- poticati građane, studente i zaposlenike Sveučilišta i njegovih sastavnica na važnost i korisnost cjeloživotnog obrazovanja
- poticati sastavnice i poslodavce na razmjenu dobre prakse s ciljem usavršavanja profesionalnih i generičkih kompetencija u cjeloživotnoj perspektivi
- poticati sastavnice na istraživanje i primjenjivanje trendova iz područja cjeloživotnog obrazovanja, razvoja gospodarstva i generičkih kompetencija
- planirati, organizirati i provoditi istraživanja i projekte iz područja cjeloživotnog obrazovanja
- promicati akademske vrijednosti s posebnim naglaskom na važnost cjeloživotnog obrazovanja, kolegijalnost, čestitost, profesionalizam, akademske slobode i drugo
- osiguravati mehanizme priznavanja kompetencija stečenih izvan studijskih programa.

## **Status i tijela Centra**

### **Članak 4.**

(1) Centar je sastavnica Sveučilišta koja kao ustrojbeno jedinica ima stručnu i savjetodavnu ulogu, a nema status pravne osobe niti podružnice pravne osobe.

(2) Tijela Centra su:

- voditelj Centra
- zamjenik voditelja Centra
- Vijeće Centra
- - druga tijela.

(3) Centrom upravljaju voditelj Centra, zamjenik voditelja Centra i Vijeće Centra.

## **Voditelj Centra**

### **Članak 5.**

(1) Voditelja Centra imenuje Senat Sveučilišta na prijedlog Rektora a mandat traje do opoziva.

(2) Voditelj Centra mora biti stalno zaposlena osoba na Sveučilištu ili sastavnicama u znanstveno-nastavnom ili umjetničko-nastavnom zvanju sa iskustvom u planiranju, organiziranju i/ili realiziranju programa cjeloživotnog obrazovanja.

(3) Voditelj Centra može biti ponovno imenovan.

(4) Voditelj Centra može biti razriješen dužnosti na njegov osobni i pisano obrazložen zahtjev.

(5) Voditelj Centra može biti opozvan zbog: izbjegavanja i povrede dužnosti koju obnaša, ponašanja štetnog za poslovanje, ugled i interese Centra i Sveučilišta, nemogućnosti obnašanja dužnosti.

(6) Postupak radi utvrđivanja uvjeta iz stavka 5. ovog članka može pokrenuti rektor Sveučilišta i/ili Vijeće Centra natpolovičnom većinom svih članova Centra. O prijedlozima rektora Sveučilišta i/ili Vijeća Centra odlučuje Senat.

(7) Voditelj Centra u okviru svoje nadležnosti:

- predstavlja Centar na Sveučilištu i u javnosti
- vodi i koordinira rad Vijeća Centra i drugih tijela Centra
- priprema, saziva i predsjedava sjednicama Vijeća Centra i drugih tijela Centra
- potpisuje zapisnike, odluke i zaključke Vijeća Centra i drugih tijela Centra
- skrbi o izvršenju odluka i zaključaka Vijeća Centra i drugih tijela Centra

- priprema i koordinira izradu planova aktivnosti Centra
- priprema druge dokumente i propise vezane za nadležno djelovanje
- podnosi godišnje izvješće o radu Centra Centru za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta i Senatu
- obavlja i druge poslove i aktivnosti u okviru nadležnosti Centra.

### **Zamjenik Voditelja Centra**

#### **Članak 6.**

- (1) Zamjenik voditelja Vijeća Centra je po funkciji prorektor nadležan za nastavu.
- (2) Ukoliko je voditelj Centra spriječen zamjenik voditelja preuzima njegove obveze.

### **Vijeće Centra**

#### **Članak 7.**

(1) Vijeće Centra čine voditelj Centra, prorektor nadležan za nastavu, prorektor nadležan za kvalitetu i prorektor nadležan za međunarodnu suradnju po funkciji i po jedan predstavnik fakulteta, Umjetničke akademije i sveučilišnih odjela u znanstveno-nastavnom ili umjetničko-nastavnom zvanju s iskustvom u planiranju, organiziranju i/ili realiziranju programa cjeloživotnog obrazovanja.

(2) Članove Vijeća Centra koji to nisu po funkciji imenuje Senat na prijedlog sastavnice na mandat do opoziva.

(3) Članovi Vijeća Centra koji to nisu po funkciji mogu se razriješiti dužnosti na istovjetan način kao i voditelj Centra.

(4) Voditelj Centra je ujedno i predsjednik Vijeća Centra.

(5) Voditelju i Vijeću Centra u radu pomaže administrativna osoba zaposlena na Sveučilištu.

### **Sjednice Vijeća Centra**

#### **Članak 8.**

(1) Sjednice Vijeća Centra u pravilu se sazivaju sedam (7) dana prije njihova održavanja.

(2) O mjestu i vremenu održavanja sjednice Vijeća Centra članovi se obavještavaju elektroničkom poštom, a iznimno, po prosudbi voditelja Centra, mogu biti obaviješteni i na drugi način.

(3) Voditelj Centra može donijeti odluku o održavanju sjednice Vijeća Centra elektroničkim putem.

(4) Voditelj Centra prilikom sazivanja sjednica obavezan je članovima Vijeća Centra dostaviti Dnevni red sjednice i odgovarajuću dokumentaciju o temama o kojima će se raspravljati na sjednici.

(5) Voditelj Centra može na sjednicu pozvati i druge osobe ako procjeni da je njihova nazočnost potrebna za raspravu o pojedinoj točki dnevnog reda. Pozvane osobe sudjeluju u radu sjednice bez prava glasa.

(6) Sjednica Vijeća Centra može se održati i na njoj se mogu donositi odluke, zaključci i mišljenja ukoliko je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova Vijeća Centra.

(7) Članovi Vijeća Centra imaju pravo predložiti izmjenu ili dopunu predloženog dnevnog reda, o čemu prisutni članovi glasaju natpolovičnom većinom.

(8) Vijeće Centra donosi mišljenja, prijedloge, odluke i zaključke iz svog djelokruga natpolovičnom većinom nazočnih članova. Glasanje je u pravilu javno i obavlja se dizanjem ruke, a iznimno može biti i tajno ukoliko voditelj Vijeća Centra tako odluči. Glasanje se može provesti putem elektroničke pošte samo u slučaju elektroničke sjednice.

(9) O radu sjednica Vijeća Centra zapisnik vodi administrativna osoba.

## **Druga tijela Centra**

### **Članak 9.**

(1) Prema potrebi Vijeće Centra može imenovati i druga tijela.

(2) Za potrebe pripreme i predlaganja programa cjeloživotnog obrazovanja kojima je nositelj izravno Sveučilište u Splitu, a ne predlaže ih Vijeće odjela ili Vijeće Samostalnog studija Vijeće Centra imenuje posebno Povjerenstvo za svaki program

## **Financiranje i rad Centra**

### **Članak 10.**

(1) Djelatnost Centra financira se iz zajedničkih sredstava Sveučilišta, vlastitim prihodima, prihodima od projekata te drugim načinima ovisno o radu Centra.

(2) Poslove oko financija obavlja odjel za financijsko poslovanje i računovodstvo Sveučilišta.

### **Članak 11.**

(1) Centar obavlja svoju djelatnost u skladu sa zakonskom i podzakonskom regulativom, Statutom, pravilnicima i drugim aktima Sveučilišta.

- (2) Centar je dužan donijeti plan rada na početku svake akademske godine i o njemu izvijestiti Centar za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta i Senat.
- (3) Centar je dužan na kraju svake akademske godine izvijestiti Centar za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta i Senat o svom radu.
- (4) Sveučilište osigurava administrativnu potporu u radu Centra.
- (5) Sveučilište osigurava Centru potreban prostor za rad, uredsku opremu, računalnu opremu za djelatnike i druga sredstva potrebna za rad.

### **Izmjene i/ili dopune Pravilnika**

#### **Članak 12.**

Izmjene i/ili dopune ovog Pravilnika donose se na istovjetan način na koji se donio ovaj Pravilnik.

### **Završne odredbe**

#### **Članak 13.**

- (1) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti Pravilnik o ustroju i radu Centra za cjeloživotno obrazovanje Sveučilišta u Splitu, klasa: 011-04/22-03/08, urbroj: 2181-202-2-1/1-22-1 od 28. travnja 2022. i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o ustroju i radu Centra za cjeloživotnog obrazovanja Sveučilišta u Splitu, klasa: 011-04/22-03/08, urbroj: 2181-202-2-1-22-2 od 24. studenog 2022.
- (2) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Sveučilišta.

**REKTOR**

prof. dr. sc. Dragan Ljutić

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Sveučilišta dana 20.06. 2023. godine te je stupio na snagu dana 28.06. 2023. godine.

**GLAVNI TAJNIK**

Filip Klarić-Kukuz, mag. iur.

KLASA: 011-04/23-03/11  
URBROJ: 2181-202-2-1-1