



Sveučilište
u Splitu
University
of Split

KLASA: 029-03/23-01/11
URBROJ: 2181-202-3-01-15
Split, 13. srpnja 2023. godine

Na temelju članka 23. stavka 1. točke 2. Statuta Sveučilišta u Splitu na 87. sjednici Senata Sveučilišta u Splitu, OIB: 29845096215, održanoj dana 13. srpnja 2023. godine pod točkom 12. dnevnog reda, donesena je sljedeća

ODLUKA

Donosi se *Pravilnik o ustroju i izvedbi Međunarodne ljetne škole Sveučilišta u Splitu (International Split Summer School - I3S)*, čiji tekst je sastavni dio ove Odluke.



Dostaviti:

1. Sastavnice Sveučilišta u Splitu,
2. Odjel za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju, ovdje,
3. Ured za nastavu, ovdje,
4. Ured za samostalne studije, ovdje,
5. Pismohrana, ovdje.

Sveučilište u Splitu
University of Split
Ruđera Boškovića 31, 21000 Split

T +385 21 558 200
F +385 21 348 163
rektorat@unist.hr, unist.hr

MB 03129306
OIB 29845096215
IBAN HR0524070001100578938

Na temelju članka 23. stavka 1. točke 2. Statuta Sveučilišta u Splitu, a na prijedlog Centra za cjeloživotno obrazovanje Sveučilišta u Splitu, Senat Sveučilišta u Splitu je na svojoj 87. sjednici održanoj dana 13. srpnja 2023. godine donio

**PRAVILNIK
O USTROJU I IZVEDBI
MEĐUNARODNE LJETNE ŠKOLE SVEUČILIŠTA U SPLITU
(*International Split Summer School - ISS*)**

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom se uređuje ustroj i izvedba Međunarodne ljetne škole Sveučilišta u Splitu i njoj pripadajućih programa cjeloživotnog obrazovanja pod nazivom Međunarodna ljetna škola Sveučilišta u Splitu (dalje u tekstu: Ljetna škola).
- (2) Naziv Ljetne škole na engleskom jeziku je International Split Summer School, a kratica ISS.
- (3) Ljetna škola je osmišljena kao skup zasebnih zanimljivih i atraktivnih programa koji obrađuju suvremene teme iz različitih područja znanosti i umjetnosti.

Članak 2.

- (1) Nositelj Ljetne škole je Sveučilište u Splitu.
- (2) Izvoditelji su Sveučilište u Splitu i/ili sastavnice Sveučilišta u Splitu.
- (3) Ljetna škola sastoji se od više programa. Zainteresirani polaznici mogu upisati jedan ili više ponuđenih.
- (4) Program Ljetne škole može se održavati tijekom cijele akademske godine.
- (5) Termin održavanja određuje izvoditelj programa u skladu s osiguranim materijalnim i kadrovskim resursima.
- (6) Završetkom programa Ljetne škole stječu se u pravilu 2 ECTS boda.
- (7) Program Ljetne škole održava se na engleskom jeziku.

Članak 3.

- (1) Izvoditelj imenuje jednog ili više koordinatora zaduženih za program Ljetne škole.
- (2) Koordinator je zadužen za prikupljanje svih potrebnih dokumenata Sveučilištu. Koordinator u prikupljanju i dostavi potrebne dokumentacije pomažu administrativne službe Sveučilišta. Administrativne službe prate i druge aspekte organizacije i izvođenja programa: praćenje prijave na programe, uplate kotizacija, rezervaciju smještaja, prikupljanje podataka za izradu potvrda o završenim programima, provođenje propisanih anketa po završetku programa, završno izvješće te sve ostale administrativne aktivnosti.
- (3) Prorektor za međunarodnu suradnju može sazvati koordinatore programa Ljetne škole radi dogovora oko ustroja, promocije i izvođenja programa Ljetne škole.

Članak 4.

- (1) Odobranje programa Ljetne škole provodi se u skladu s *Pravilnikom o vrednovanju programa cjeloživotnog obrazovanja koji se temelje na načelima cjeloživotnog učenja na Sveučilištu u Splitu*.
- (2) Predlagatelj programa Ljetne škole treba najkasnije do početka akademske godine Centru za cjeloživotno obrazovanje Sveučilišta u Splitu dostaviti sve programe koje želi ponuditi u okviru programa Ljetne škole u tekućoj akademskoj godini.

- (3) Uz dokumentaciju propisanu *Pravilnikom o vrednovanju programa cjeloživotnog obrazovanja koji se temelje na načelima cjeloživotnog učenja na Sveučilištu u Splitu* Centru za cjeloživotno obrazovanje Sveučilišta u Splitu predlagatelji programa Ljetne škole trebaju dostaviti i ispunjen obrazac za objavu programa na internetskim stranicama Sveučilišta te popunjenu tablicu s datumima održavanja programa i cijenom programa.
- (4) Obrazac za objavu programa Ljetne škole na internetskim stranicama sadrži naziv predmeta, opis programa, datum održavanja programa, cijenu programa, datume do kojih se potrebno prijaviti za sudjelovanje na programu i krajnji datum uplate kotizacije, podatke za uplatu, i dr.
- (5) Program Ljetne škole se nakon odobravanja objavljuje na internetskoj stranici Sveučilišta na engleskom jeziku i internetskim stranicama sastavnice izvoditelja.

Članak 5.

- (1) Zainteresirani se polaznici prijavljuju preko prijavnog linka na internetskim stranicama Sveučilišta ili sastavnice izvoditelja.
- (2) Obavijest o zaprimljenoj prijavi dobivaju koordinator programa Ljetne škole sastavnice izvoditelja i administrativna osoba zadužena za praćenje programa Ljetne škole sa Sveučilišta.
- (3) Koordinator programa Ljetne škole dalje su zaduženi za komunikaciju sa zainteresiranim polaznicima i administrativnom osobom zaduženom za praćenje programa Ljetne škole sa Sveučilišta.
- (4) Sedam (7) dana nakon isteka vremena za uplate zainteresiranih polaznika koordinator programa Ljetne škole dužni su izvijestiti Sveučilište o broju prijavljenih polaznika i dostaviti njihove osobne podatke.

Članak 6.

- (1) Predlagatelj programa Ljetne škole određuje cijenu programa Ljetne škole.
- (2) Cijena obuhvaća troškove nastavnog osoblja, troškove izvođenja programa, prostora za održavanje nastave, administrativne troškove, trošak stanke za kavu, trošak smještaja i prehrane polaznika i nastavnika, druge troškove te postotak koji ostaje sastavnici izvoditelju.
- (3) Izvoditelju programa Ljetne škole ponudit će se paket usluga smještaja i prehrane koji uključuje i administrativne troškove organizacije izvedbe Ljetne škole, a prema potrebi i troškove prostora za izvedbu nastave unutar Sveučilišta u Splitu.
- (4) Sveučilište u Splitu dogovorit će cijenu paketa usluga sa Studentskim centrom za svaku akademsku godinu.
- (5) Za promociju programa Ljetne škole zadužen je koordinator programa Ljetne škole sastavnice, a administrativnu potporu pruža Odjel za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju.

Članak 7.

- (1) Izvoditelj programa Ljetne škole dužan je nakon provedbe programa provesti anketni upitnik za polaznike i analizu rezultata.
- (2) Anketnim upitnikom za polaznike vrednuje se kvaliteta organizacije i realizacije nastave, kvaliteta i načini ostvarivanja ishoda učenja i metoda poučavanja te se ispituje zadovoljstvo polaznika održanim programom.
- (3) Anketni upitnik za polaznike donosi Centar za cjeloživotno obrazovanje Sveučilišta u Splitu.

Članak 8.

- (1) Završetkom programa Ljetne škole polazniku koji je zadovoljio sve uvjete propisane programom dodjeljuje se potvrda o završetku programa (dalje u tekstu: Potvrda).
- (2) Potvrda sadrži ime i prezime polaznika, naziv predmeta koji je u okviru programa Ljetne škole polaznik završio i ECTS bodove koje je završetkom programa ostvario.
- (3) Potvrde potpisuje voditelj Ljetne škole, čelnik sastavnice koja sudjeluje u izvođenju Ljetne škole i rektor Sveučilišta u Splitu.
- (4) Nastavnicima koji su sudjelovali u izvođenju programa Ljetne škole dodjeljuju se zahvalnice koje potpisuje rektor Sveučilišta u Splitu.

Članak 9.

- (1) Centar za cjeloživotno obrazovanje Sveučilišta u Splitu vodi posebnu knjigu s popisom polaznika kojima su izdane potvrde čiji su sadržaj i oblik propisani posebnim propisima.
- (2) Izvoditelj programa vodi evidenciju izvođenja programa u skladu s propisima.

Članak 10.

- (1) Nakon završenog programa Ljetne škole, izvoditelj je Centru za cjeloživotno obrazovanje obvezan podnijeti pisano izvješće o završenom programu (dalje u tekstu: Izvješće).
- (2) Izvješće sadrži opće informacije o programu, opis provedbe programa, financijsku analizu s podacima o prihodima i rashodima programa te način i rezultate provođenja ankete o kvaliteti i uspješnosti izvedbe programa.

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči Sveučilišta u Splitu.



REKTOR

prof. dr. sc. Dragan Ljutić

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Sveučilišta u Splitu dana 13.07.2023. godine te je istog dana stupio na snagu dana.

GLAVNI TAJNIK

Filip Klarić-Kukuz, mag. iur.

KLASA: 011-04/23-03/17
UR.BROJ: 2181-202-2-1-1